



▷ Sekundarschule Vogesen

► **Elternrat**

St. Johannis-Ring 17  
CH-4056 Basel

E-Mail: [sek.vogesen@bs.ch](mailto:sek.vogesen@bs.ch)  
[www.sek-vogesen.ch](http://www.sek-vogesen.ch)

## Herzliche Einladung zur 1. Elternratssitzung Schuljahr 2016/17

Montag, 24. Oktober 2015, 19.15 Uhr, Zimmer V110  
1. Obergeschoss Vogesen-Schulhaus

*Ab 18 Uhr gelangen Sie in der Regel nur noch über den Pausenplatz in das Schulhaus!*

### Traktanden

Zeit/Nr	Art	Inhalt	Verantwortlich
19.15h	I	Begrüssung	Schulleitung
	I, D	Vorstellrunde, Erwartungen der Elterndelegierten Überprüfung der Kontaktdaten	Schulleitung
	D, E	Zusammensetzung des Elternrates Wie kommen wir noch zu fehlenden Mitgliedern?	Schulleitung
	I, D, E	Aufgaben des Elternrates Ablauf der Elternratssitzungen	Schulleitung
	E	Organisation innerhalb des Elternrates <ul style="list-style-type: none"><li>■ Vertretung im Schulrat: Pia Gisler, Therese Klaus</li><li>■ Bildung eines Vorstandes von 2-3 Personen, welche den Elternrat leiten.</li><li>■ Protokolle verfassen</li></ul>	Schulleitung
	I	Varia Themensammlung für nächste Sitzung	Schulleitung
21.00h		Schluss	Schulleitung

I = Information; E = Entscheid; D = Diskussion

### Abmeldungen bitte per E-Mail oder telefonisch an

Frau Barbara Bitter, Sekretariat Sek Vogesen, 061 385 95 52, [barbara.bitter@bs.ch](mailto:barbara.bitter@bs.ch)

### Nächste Sitzungsdaten:

Do, 8. Dezember 2016

Di, 7. Februar 2017

Mo, 3. April 2017

Do, 8. Juni 2017

jeweils 19.15 Uhr

Freundliche Grüsse

Schulleitung  
Benjamin Liebherr



▷ Sekundarschule Vogesen

► **Elternrat**

St. Johannis-Ring 17  
CH-4056 Basel

E-Mail: [sek.vogesen@bs.ch](mailto:sek.vogesen@bs.ch)  
[www.sek-vogesen.ch](http://www.sek-vogesen.ch)

## **Protokoll 1. Elternratssitzung Schuljahr 2016/17**

Montag, 24. Oktober 2016, 19.15 Uhr, V110, 1. Stock

### **Präsenzliste:**

Anwesend: 15 Delegierte, 3 entschuldigt, 6 abwesend

Zeit/Nr	Art	Inhalt	Verantwortlich
19.15h	I	<b>Begrüssung</b> B. Liebherr begrüsst die Anwesenden und dankt herzlich für die Bereitschaft, sich ehrenamtlich im Elternrat zu engagieren.  Die Sitzungsdaten für das ganze Schuljahr sind kommuniziert (Verteiltes Jahresprogramm, Website, jeweils auf der Einladung zur Sitzung). Die Einladung erfolgt jeweils kurzfristig.	Schulleitung
2	I, D	<b>Vorstellrunde, Erwartungen seitens der Delegierten</b> Die einzelnen Personen stellen sich vor, viele Eltern haben schon in der Primarschule im Elternrat mitgewirkt.  Erwartungen seitens der Eltern: <ul style="list-style-type: none"><li>■ Vertiefere Informationen erhalten</li><li>■ Dynamik, etwas für die Schule bewegen können</li></ul> Die Kontaktdaten wurden überprüft und den Delegierten zugestellt.	Schulleitung, Delegierte
3	D, E	<b>Zusammensetzung des Elternrates</b> Gewünscht: 1 Elternteil pro Coaching-Gruppe ist Delegierte/r. Kann man nicht kommen, sind wir froh um eine Abmeldung.  In verschiedenen CG (siehe oben) fehlen noch Delegierte. Einzelne Eltern erklären sich bereit, bei Bekannten zu werben und würden sich bei Erfolg bei der Schulleitung melden.	Einzelne Delegierte
4	I, D, E	<b>Aufgaben des Elternrates</b> Die Aufgabe des Elternrates ist in der Verordnung über die Kooperation mit Erziehungsberechtigten beschrieben. Seitens der Schule sind wir daran, die Kooperation mit den Erziehungsberechtigten generell zu definieren, wovon der Elternrat ein Teil ist.  Wir gehen zusammen das bisher zusammengestellte Papier durch und es findet ein Austausch in Gruppen statt zu <ul style="list-style-type: none"><li>- Was die konkreten Aufgaben als Elterndelegierte sein könnten</li><li>- Was die Aufgaben im Elternrat sein könnten</li><li>- Wer sich in einem Vorstand engagieren könnte</li></ul> <b>Ergebnisse</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Auf Grund der wachsende Grösse des ER wäre es sinnvoll, jeweils in Themengruppen zu arbeiten</li></ul>	

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Themen (unvollständig und weiter zu bearbeiten) könnten sein:</li> <li>- Tagesstrukturen, Mann-Frau, Medien, Berufswahl, Suchtmittel, SuS zunehmend partizipieren lassen</li> <li>- Zunächst sollen aber grundsätzliche organisatorische Sachen geregelt werden</li> </ul>	
5		<p><b>Organisation innerhalb des Elternrates</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Das Sekretariat der Schule erstellt einen Brief an die Eltern der einzelnen CG, indem die Delegierte mit Kontaktangabe bekannt gegeben wird. Die Delegierten bekommen per Mail den Brief z.K.</li> <li>- Die Schulleitung schaut, dass die Delegierten wenigstens eine Namensliste haben, wer in ihrer CG ist.</li> <li>- Es konnte kein Vorstand gefunden werden. Wir probieren folgendes Vorgehen: Jeweils ein Team bereitet die nächste Sitzung (mit Hilfe der SL) vor, leitet die Sitzung und sorgt für das Protokoll.</li> <li>- Die Sitzungsstruktur ist im verteilten Papier definiert.</li> <li>- Das Team meldet sich bei der SL, falls es vor der Sitzung eine Vorbereitungssitzung geben soll. <ul style="list-style-type: none"> <li>o 8. Dez: Frau Sari und Olufsen</li> <li>o 7. Feb: Frau Klaus und Gisler</li> <li>o 3. Apr:</li> <li>o 8. Juni:</li> </ul> </li> </ul>	<p>Sekretariat</p> <p>Schulleitung</p> <p>Delegierte</p>
6	E	<p><b>Wahlprozedere für zwei Vertretungen im Schulrat</b></p> <p>P. Gisler und T. Klaus sind vor einem Jahr als Delegierte Eltern im Schulrat gewählt. Ihre Aufgabe ist es</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Themen aus dem ER in den Schulrat zu tragen</li> <li>- besprochene Themen im SR dem ER zur Kenntnis zu bringen</li> </ul>	
7	D, E	<p><b>Thema nächste Sitzung</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Beschluss, was die konkreten ersten Aufgaben, Themen im ER sein sollen.</li> </ul>	
21.00h		Schluss	

I = Information; E = Entscheid; D = Diskussion